**ПИТАННЯ ДО ПОТОЧНОЇ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ**

**З КУРСУ «КОМП’ЮТЕРНІ ТЕХНОЛОГІЇ В ГЕОГРАФІЇ РЕКРЕАЦІЇ І ТУРИЗМУ (ПРАКТИКУМ)»**

1. Введення тексту і його редагування.
2. Форматування тексту.
3. Копіювання форматів.
4. Типи і види діаграм.
5. Визначення понять діаграма, ряди даних, категорії.
6. Призначення і способи запуску текстового процесора Word.
7. Вікно програми Word і його елементи.
8. Режими відображення документів у вікні Word.
9. Створення, відкриття і збереження документів Word.
10. Загальні принципи виконання будь-яких дій над елементами документу.
11. Прийоми виділення елементів тексту.
12. Основні компоненти діаграм.
13. Порядок побудови діаграм.
14. Виділення діаграми і її елементів і зміна їхніх розмірів.
15. Додавання і видалення рядів даних.
16. Форматування елементів діаграм.
17. Побудова лінії тренда і завдання її параметрів.
18. Способи настроювання об'ємної діаграми.
19. Які елементи зазвичай містить робочий набор в MapInfo Professional?
20. Опишіть алгоритм відкриття/зберігання робочого набору.
21. Дайте визначення поняттю «шари» у ГІС. Який шар називається «косметичним»? Назвіть приклади об’єктів, які можуть знаходитись на різних шарах.
22. Яким чином зміна імені таблиці робочого набору впливає роботу Робочого набору?
23. Опишіть особливості використання інструменту Вибір-в-області/ Вибір-у-полігоні.
24. Дайте визначення поняттю «вибірка»/«запит» у MapInfo Professional.
25. Опишіть особливості створення тематичних карт з однією/декількома тематичними змінними у MapInfo Professional.